

峇株吧辖华仁中学图书馆图书捐赠办法

1. 目的：
 - a. 为充实馆藏，在添购新书之余，亦接受各单位及民众赠送图书，以弥补本馆资源的不足。

2. 捐赠书内容：
 - a. 受赠图书资料以符合知识性、常识性、休闲性为原则。
 - b. 由于空间有限，因此受理赠书仅限为最近 10 年出版的图书（若为珍贵图书或具学术价值等则不受此限），且以馆藏最多三本为受理原则。
 - c. 有下列情形之一者，本馆不予受理。
 - i. 违反著作权法及版权相关法令规定之图书资料；
 - ii. 内容不宜或已失时效，无参考价值者；
 - iii. 有涂鸦画线、注记、虫蛀、水渍及破损不堪使用之图书；
 - iv. 教科书、升学用参考书、大学用书；
 - v. 过期期刊、过期杂志、宣传性小册子、单行小册子、结缘宗教书；
 - vi. 其他不符本馆馆藏发展政策者。

3. 捐赠书方式：
 - a. 捐赠书请迳送（寄）至本馆
JALAN TANJUNG LABUH, 83000 BATU PAHAT, JOHOR.
（峇株吧辖华仁中学图书馆）
 - b. 若有任何疑问，可与本馆联系，本馆电话：07-4326724（转 17 号分机）

4. 捐赠书处理：
 - a. 对于捐赠者本馆将致函感谢。
 - b. 本馆对于受捐赠书籍拥有完全自主权。
 - c. 捐赠书经整理后，除本馆留藏者，剩余的书籍将会分批转赠其他图书馆或本馆读者。

5. 本办法经本校行政会议通过后公布施行，修订时亦同。

2018 年 10 月修订